



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ

ที่ ๒๗/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ด้วยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถมีระบบการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกที่เข้มแข็ง รวมถึงดำเนินการมาตรการลดก๊าซเรือนกระจกเพื่อมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) เพื่อนำไปสู่การสนับสนุนให้เกิดการลดก๊าซเรือนกระจกในภาพรวมของประเทศไทย

ดังนั้นเพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ ในการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองคาร์บอนต่ำ และสามารถมีข้อมูลรองรับการประเมินผลประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ด้านการบริการสาธารณะได้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยการ สั่งการ ให้คำแนะนำ ตรวจสอบ กำกับและติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. คณะทำงานจัดทำรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ระดับองค์กร ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๗. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

/โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่

๑. ให้การสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับจัดทำรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กร ข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)/กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมาปรับใช้ในพื้นที่ให้บรรลุเป้าหมาย

๒. รวบรวมข้อมูลแหล่งผลิตก๊าซเรือนกระจกและสำรวจข้อมูลตามขอบข่ายการคำนวณก๊าซเรือนกระจกตามอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการกับตัวชี้วัดตามแนวทางการดำเนินงานขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และตามเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Assessment : LPA)

๓. กำหนดปริมาณก๊าซเรือนกระจก และจัดทำเอกสาร แฟ้มรายงานตัวชี้วัด รวบรวมรายงาน สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหาให้คณะกรรมการอำนวยการฯ ทราบและจัดส่งหนังสือรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานจัดทำรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กร (สำนักปลัด)

ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| ๑. นางสาวพรชัชดา อังกาบ | หัวหน้าสำนักปลัด | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางกมลวรรณ สูงรัง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวพัชรี มธัญญานนท์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวกรรณิกา ละอองวิจิตร | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวสายใจ หามาฤทธิ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ | คณะทำงาน |
| ๖. นายศิริวัฒน์ ปีवाल | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน | คณะทำงาน |
| ๗. นายกิตติ กาศรี | พนักงานขับรถยนต์ | คณะทำงาน |
| ๘. นายสมหมาย มาลารส | พนักงานขับรถยนต์ | คณะทำงาน |
| ๙. นายเหรียญ ภาษิต | พนักงานขับรถยนต์ | คณะทำงาน |
| ๑๐. นายนพพร สมชื่อ | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป | คณะทำงานและเลขานุการ |

๔. คณะทำงานจัดทำรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กร (กองคลัง)

ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|----------------------------------|-----------------|
| ๑. นางปิยะกร สังสนา | ผู้อำนวยการกองคลัง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวสุภาภรณ์ สุตาเดช | หัวหน้าฝ่ายบัญชี | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวรินทร์ดา บุญแจ้ง | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสมพิศ อินทวิ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวธิดิมา กาศรี | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวชนิษฐา พันธุ์มัย | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | คณะทำงาน |

๗. นางสาววรลักษณ์ กุชโร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ คณะทำงาน
๘. นางสาวปิยะมาศ อ่อนสา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ คณะทำงาน
๙. นางสาวกุสุมาลย์ จารย์ชระระ พนักงานจ้างทั่วไป คณะทำงาน
๑๐. นายชัยวัฒน์ มาลารส ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คณะทำงาน
๑๑. นางสาวนิตยา รัตนตรัยวงศ์ หัวหน้าฝ่ายการเงิน คณะทำงานและเลขานุการ

๕. คณะทำงานจัดทำรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กร (กองช่าง)

ประกอบด้วย

๑. นายจิระเดช มาแสวง ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นายชลธิ ผังคี ผู้ช่วยนายช่างโยธา คณะทำงาน
๓. นายศักดิ์ชัย สุยคำไฮ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า คณะทำงาน
๔. นายนคร พงไพร ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า คณะทำงาน
๕. นายชลัมพล ผังคี พนักงานขับรถยนต์ คณะทำงาน
๖. นายสมพร เรืองคำไฮ พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ คณะทำงาน
๗. นายถนอม พิมมา พนักงานประจำรถบรรทุกขยะ คณะทำงาน
๘. นางสาววัชรี กาศรี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คณะทำงานและเลขานุการ

๖. คณะทำงานจัดทำรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กร (กองการศึกษา)

ประกอบด้วย

๑. นางรุ่งตะวัน ยังมี ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ หัวหน้าคณะทำงาน
๒. นางพินิตย์ ศรีสมบัติ ครู คณะทำงาน
๓. นางณัฐภาสรณ์ นวานุช ครู คณะทำงาน
๔. นางจุฑามาศ มณีพันธ์ ครู คณะทำงาน
๕. นางฐิตารัตน์ พงไพร ผู้ดูแลเด็กเล็ก คณะทำงาน
๖. นางจิตรลดา สุขกวี ผู้ดูแลเด็กเล็ก คณะทำงาน
๗. นางสาวแอนนา ทำพนม ผู้ดูแลเด็กเล็ก คณะทำงาน
๘. นางสาวสุณิสา คู่ควร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คณะทำงานและเลขานุการ

๗. คณะทำงานจัดทำรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กร

(กองสวัสดิการสังคม) ประกอบด้วย

๑. นายฐิติ ภาชี นักพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ หัวหน้าคณะทำงาน
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๒. นางสาววรัชยา สิงห์ลักษณ์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
๓. นางสาวสุทธิดา ถิตยไชย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ คณะทำงานและเลขานุการ

โดยมีหน้าที่

๑. สํารวจแหล่งผลิตก๊าซเรือนกระจก เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานการดำเนินงานติดตามและประเมินผลการดำเนินการในระดับสำนัก/กอง ตามแบบ Check List ของการดำเนินการ
 ๒. คํานวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก บันทึกข้อมูลในระบบแพลตฟอร์มตามโครงการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๓. สรุปผลการคํานวณปริมาณก๊าซเรือนกระจกและรายงานต่อคณะกรรมการอํานวยการ
 ๔. จัดทำบัญชีข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กรและแบบรายงานการดำเนินการตามแบบ Check List ของการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายประสาร กาศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคำไฮ